



Berner Fachhochschule
Haute école spécialisée bernoise
Bern University of Applied Sciences

INSTITUT PUBLIC SECTOR TRANSFORMATION

09. Juni 2022

DIS NETZ eGov-Lunch Follow-up Event

Wir beginnen in Kürze

- ▶ Bis dahin: Haben Sie bereits ein Projekt in Ihrer Organisation?
 - 👉 www.menti.com / Code: **8709 8589**
 - 👉 oder: <https://www.menti.com/5n1bheue3a>
- ▶ Allgemeine Infos:
 - ▶ Dieser Anlass wird aufgezeichnet
 - ▶ Bitte stellen Sie Ihr Mikrofon stumm während den Referaten
 - ▶ Fragen an die Referent*innen können Sie
 - ▶ entweder *während* des Referats *schriftlich* in den Chat stellen
 - ▶ oder *nach* dem Referat durch die Funktion «Handheben» *mündlich* fragen.

Begrüßung

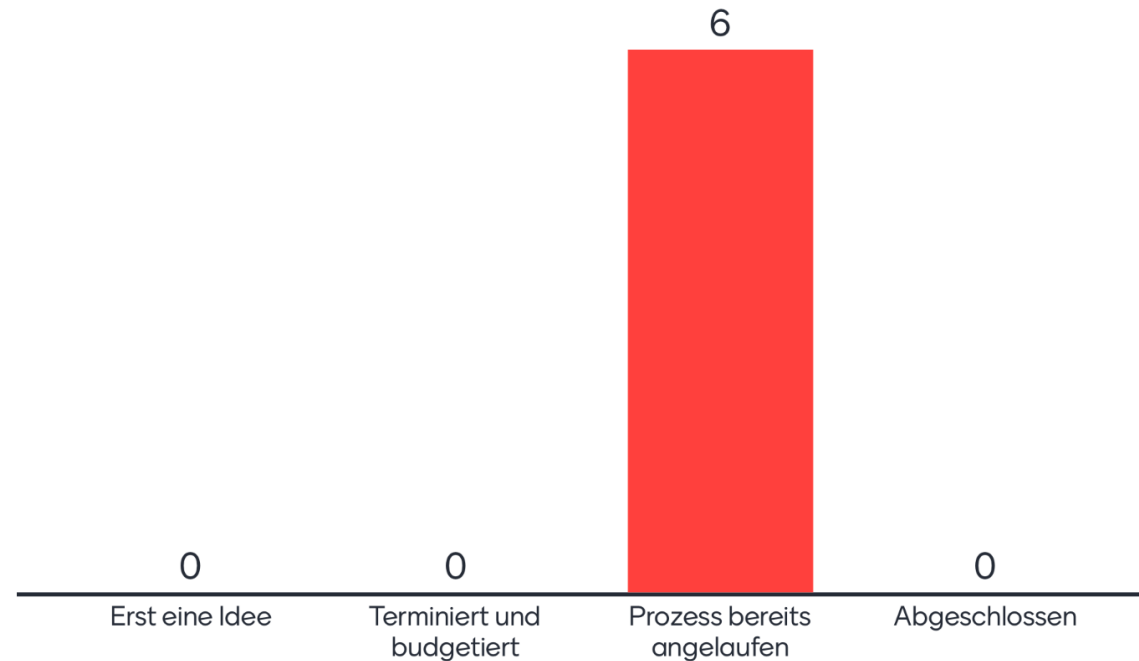
- ▶ **Heute für Sie im Einsatz**
 - ▶ Moderation: Michael Dominik Marti, wissenschaftlicher Mitarbeiter
 - ▶ Support: Dr. Annique Lombard, Mitarbeiterin Events, Kommunikation & Partner

- ▶ **Das Institut Public Sector Transformation**
 - ▶ Mission: Nomen est omen
 - ▶ Verschiedene Kompetenzen, u.a.:
 - ▶ Aus- und Weiterbildungen
 - ▶ Studien, z.B. individuelle Kompetenzen in öffentlicher Verwaltung (DVS)
 - ▶ Wissenschaftliche Begleitung Praxisanwendungen, u.a. DigiCheck BE (Präsentation von heute)

- ▶ **DIS NETZ – Digital & Innovative Skills Netzwerk**
 - ▶ Community of Practice auf Microsoft Teams
 - ▶ Einfache Anmeldung, kostenlos, viele Möglichkeiten
 - ▶ Seit dem 23. März live, 20 Mitglieder

Mentimeter-Umfrage

Projektstand individueller Digital & Innovative Skills in Ihrer Organisation?



Programm

- ▶ Informationen aus der Kantonspraxis (bis ca. 13 Uhr):
 - ▶ Referate Aargau (Raphael Gehri) und Bern (Marie-Louise Schlappbach & Mehida Salihovic)
 - ▶ Zeit für Ihre Fragen
- ▶ Workshop (bis ca. 13:20): Welche Zusammenarbeit zwischen den öffentlichen Verwaltungen zur Förderung der digitalen Kompetenzen fänden Sie sinnvoll?
- ▶ Wrap Up: Welche Erkenntnisse hat der heutige Tag gebracht?

Referat aus dem Kanton Aargau

Raphael Gehri, Teamleiter Personalentwicklung



**DEPARTEMENT
FINANZEN UND RESSOURCEN**

Digitaler Kompetenz-Check

DIS-Netz

9. Juni 2022

Ausgangslage



- ▶ Programm zur Förderung der digitalen Transformation im Kanton Aargau 2019-2024



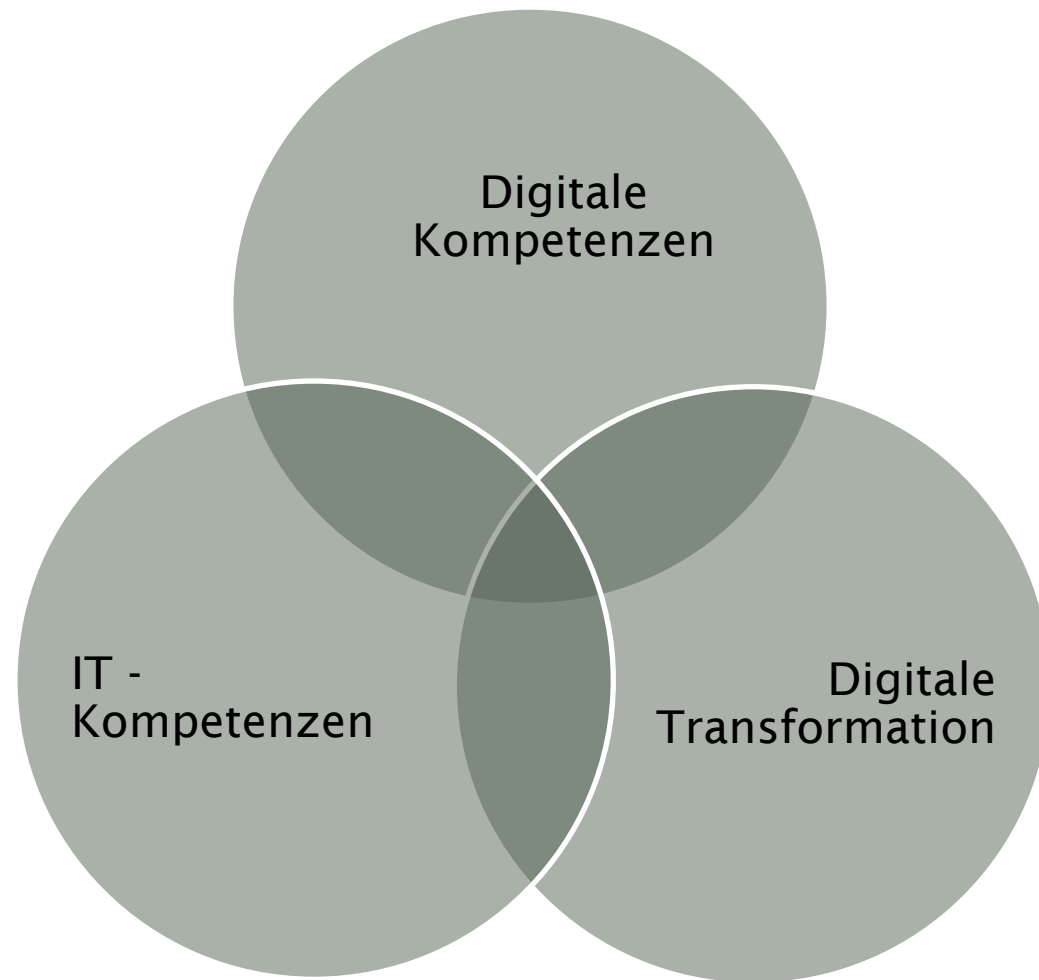
- ▶ HR-Strategie 2020-2026

Ziel

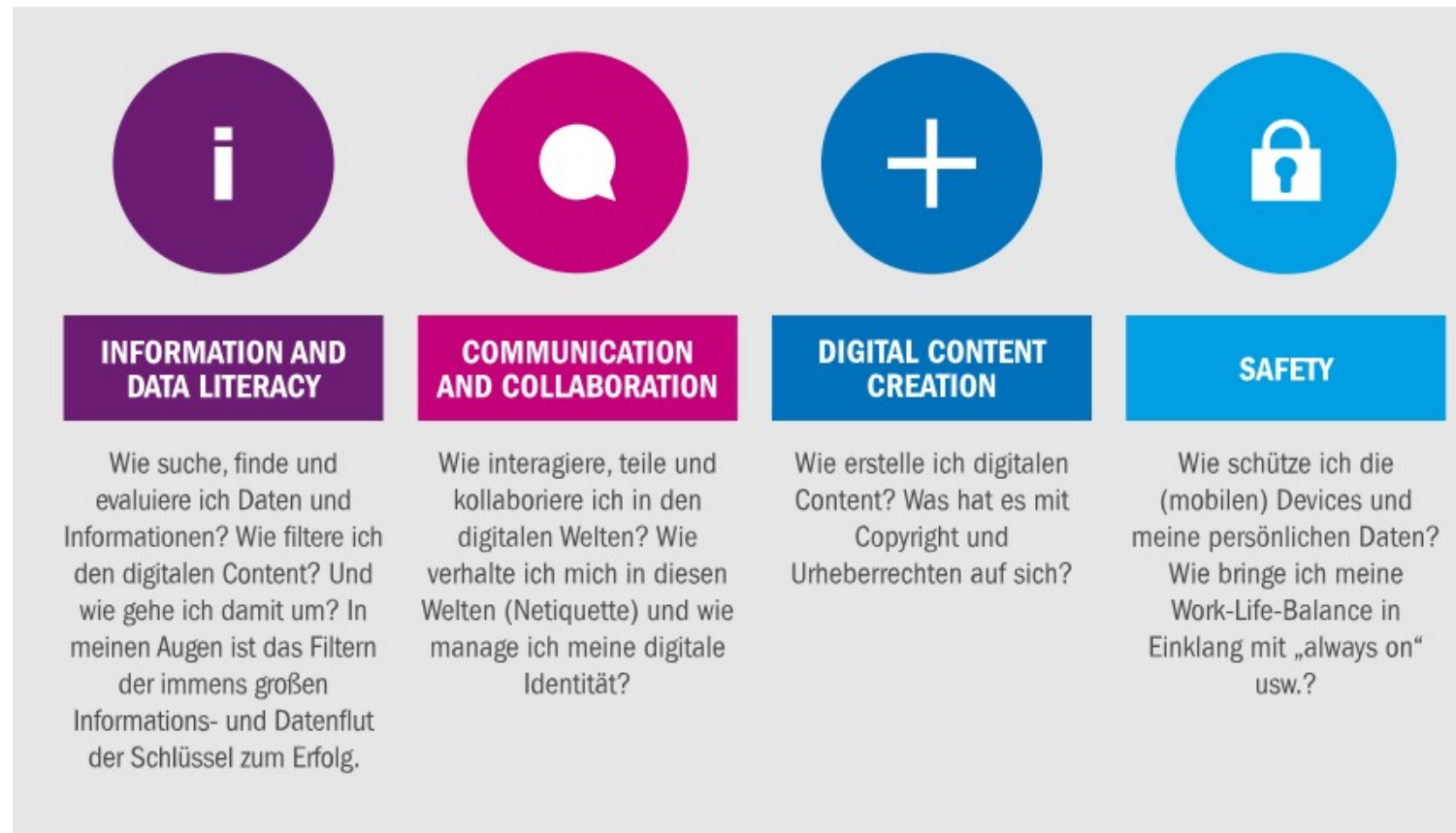
- ▶ Stärkung der digitalen Kompetenzen aller Mitarbeitenden, so dass diese die aktuellen und zukünftigen Anforderungen der digitalen Transformation meistern können.



Kompetenzen SmartAargau Weiterbildung

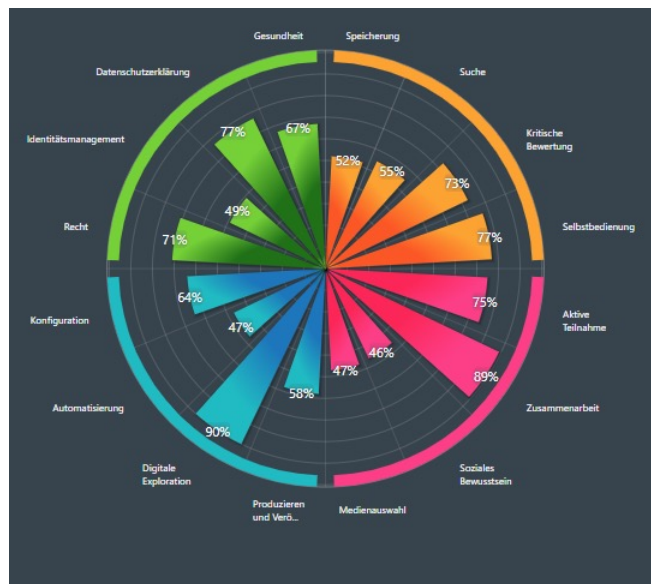


Digitale Kompetenzen



Quelle: [The Digital Competence Framework 2.0](#)

Digitale Kompetenz-Check



Selbsteinschätzung



Mediathek



Coaching

Selbsteinschätzung

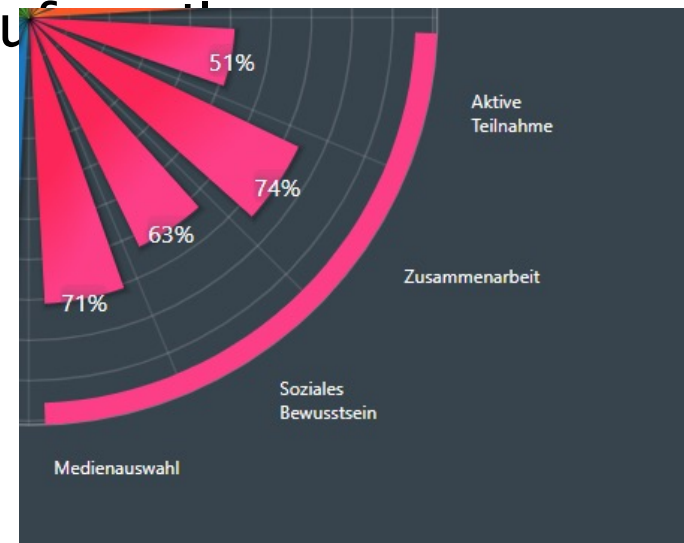
- ▶ Alle Mitarbeitenden erhalten die Möglichkeit eine **Selbsteinschätzung** ihrer digitalen Kompetenzen vorzunehmen.
- ▶ Die Einschätzung wird mit dem **digitalen Kompetenzrad** vorgenommen.
- ▶ Die Einschätzung ist **freiwillig** und nicht verpflichtend. Bei einer Nichtteilnahme entstehen keine negativen Konsequenzen.
- ▶ Die Einschätzung ist **anonym**. Die Ergebnisse sind nur für den Mitarbeitenden ersichtlich.
- ▶ Der **Datenschutz** ist gewährleistet.



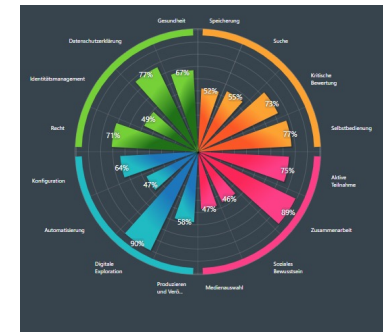
Selbsteinschätzung

Digitalen Kompetenzrad:

- ▶ Modellbasiert, keine Eigenkreation somit auch keine Vorstudie
- ▶ 4 Hauptkompetenzen
- ▶ Jede der 4 Hauptkompetenzen wird in 4 Unterkompetenzen aufgeschlüsselt



Kompetenz: Kommunikation



Selbsteinschätzung

Digitalen Kompetenzrad:

- ▶ Selbsteinschätzung anhand von 55 Fragen



Ich kenne die Vorteile, sowie die Einschränkungen
verschiedener Speicheroptionen

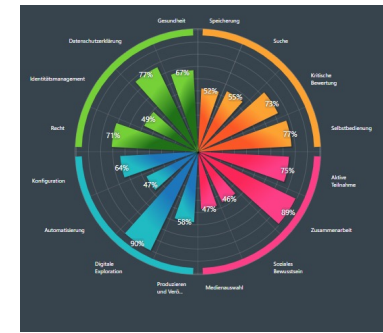
Kenntnisse über die Vor- und Nachteile der Speicherung von Daten
in der Cloud, auf einer Festplatte oder einem tragbaren Gerät



Selbsteinschätzung


Digitalen Kompetenzrad:

- ▶ Einfache Interpretation der Ergebnisse
- ▶ Empfehlungen auszusprechen



Empfehlung

Nachfolgend sind die 3 Kompetenzen mit der niedrigsten Punktzahl aufgeführt. Sie gelten als besonders wichtig für die Arbeit, wenn Sie Ihre allgemeinen Fähigkeiten verbessern wollen. Die beste Wahl ist eine relevante und aktuelle Kompetenz, bei der es noch Raum für Verbesserungen gibt.



Selbstbedienung

Fähigkeit und Wunsch, Selbstbedienungslösungen online ausfindig zu machen und davon zu profitieren

Mehr Details



22%

Recht

Kennnisse über aktuelle Gesetze und Lizenzen für digitales Verhalten, Informationen und Inhalte

Mehr Details



33%

Gesundheit

Fähigkeit für die körperliche und geistige Gesundheit in einem Alltag zu sorgen, der von Technologie und Medien umgeben ist

Mehr Details



33%

Mediathek

- ▶ Mediensammlung von freizugänglichen und kostenlosen Medien
 - ▶ **Internet:** Blogs, Videos, Artikel, Podcast
 - ▶ **Intranet:** Faktenblätter, Intranetseiten der kantonalen Verwaltung Aargau
 - ▶ Veranstaltung des kantonalen **Weiterbildungsangebotes**
 - ▶ **Kategorisierung** zu den Unterkompetenzen des digitalen Kompetenzrades
 - ▶ Eigenständige und eigenverantwortliche Nutzung der Medien



Coaching

- ▶ Hohe Anforderungen an Eigenverantwortung
 - ▶ Interpretation der Ergebnisse des Kompetenz-Checks
 - ▶ Grundsätzliche Fragen und Unsicherheiten zu der digitalen Transformation



Coaching

Coaching/Beratung

- ▶ Mitarbeitenden steht basierend auf den Ergebnissen des digitalen Kompetenz-Checks ein Initialcoaching zu
 - ▶ Einmalige Teilnahme
 - ▶ 30 Minuten
 - ▶ Inhalt: Interpretation Ergebnissen (Ist-Soll Abgleich), Handlungsfelder ausarbeiten und Erarbeitung einzelner Massnahmen zur Steigerung der Kompetenzen



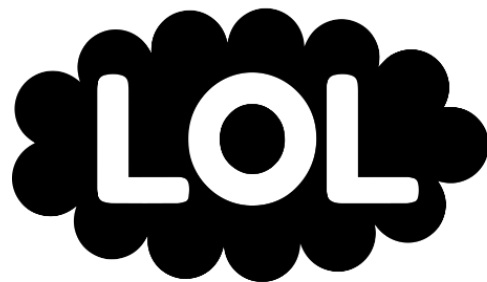
Zeitplan

Termin	Meilenstein
März-April 2022	Konfiguration System
Juni-August 2022	Pilot
August/September 2022	Kommunikation zur Einführung
September 2022	Gesamtkantonale Einführung

Fragen



Nooo



Kontakt



Raphael Gehri

Teamleiter Personalentwicklung

Human Resources Aargau

Tellstrasse 67, 5001 Aarau

062 835 25 27

raphael.gehri@ag.ch

Anhang

- ▶ Das Digitales Kompetenzrad selbst machen:
 - ▶ [Das digitale Kompetenzrad \(digitale-kompetenzrad.de\)](https://digitale-kompetenzrad.de)
 - ▶ Demoversion verfügbar

Referat aus dem Kanton Bern

Marie-Louise Schlapbach, Leiterin der Abteilung Personalentwicklung,
Gesundheit und Soziales

Mehida Salihovic, Fachspezialistin Digitale Bildung

Digitale Transformation und Kulturwandel

Digitale Kompetenzen

- ▶ Marie-Louise Schlapbach
- ▶ Mitglied der Geschäftsleitung des Personalamts Kanton Bern
- ▶ Abteilungsleiterin Personalentwicklung, Gesundheit und Soziales

Mehida Salihovic
Fachspezialistin digitale Bildung, Fachbereich Personal und Entwicklung
Amt für Informatik und Organisation, KAIO Kanton Bern

Ausgangslage



Strategie Digitale Verwaltung des
Kantons Bern

HS5: Sensibilisierung und Kompetenz

Personalstrategie Kanton Bern
2020 bis 2023

Personalrat des Kantons Bern

Januar 2020



Massnahme M4.1:
Analyse der Auswirkungen (Chancen und Risiken) der
Digitalisierung auf die Kantonsangestellten und
Ableitung von geeigneten Massnahmen

Digitalisierung im Kanton Bern

Übergeordnete Zielsetzung:

Die digitale Verwaltung ist selbstverständlich:
transparente, wirtschaftliche und medienbruchfreie elektronische Behördendienstleistungen für Wirtschaft, Bevölkerung und Verwaltung.

Einordnung Projekt Digitale Transformation und Kulturwandel

Digitale Transformation und Kulturwandel (Personal):

Unterstützung / Befähigung und Sensibilisierung von Führungsverantwortlichen und Mitarbeitenden hinsichtlich der Anforderungen, die sich aus digitalen Transformation und Kulturwandel ergeben.


Digitalisierung Technologische Kompetenz:

Unterstützung der Entwicklung der Kantonsverwaltung zur digitalen Verwaltung seitens ICT. Einsatz neuer Technologien und Vorantreiben der Digitalisierung mit den Ämtern.

Digitale Transformation und Kulturwandel

Erarbeitung Angebotsportfolio

Kompetenzmodell Kanton Bern



Kanton Bern
Canton de Berne

FR

Kompetenzen Informationen

Kompetenzmodell der Verwaltung
des Kantons Bern

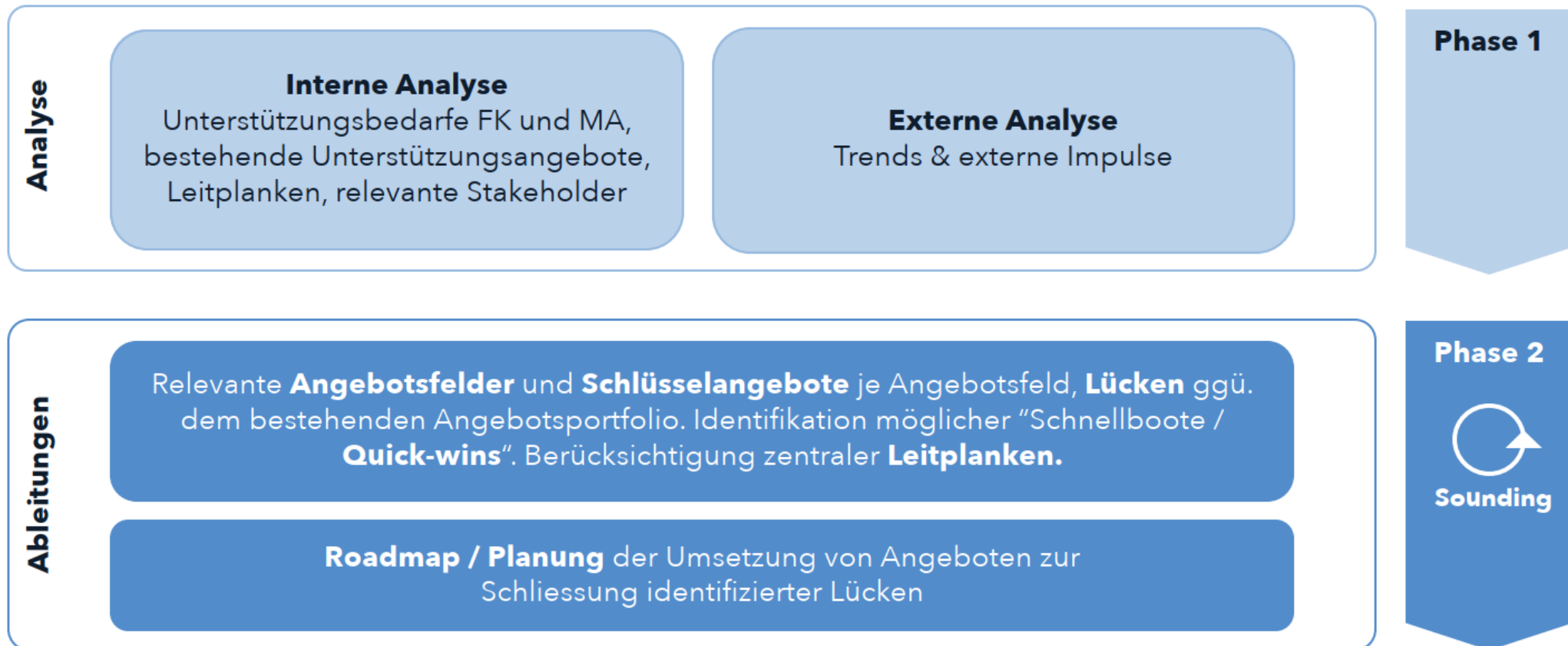
Bern

Disclaimer Impressum

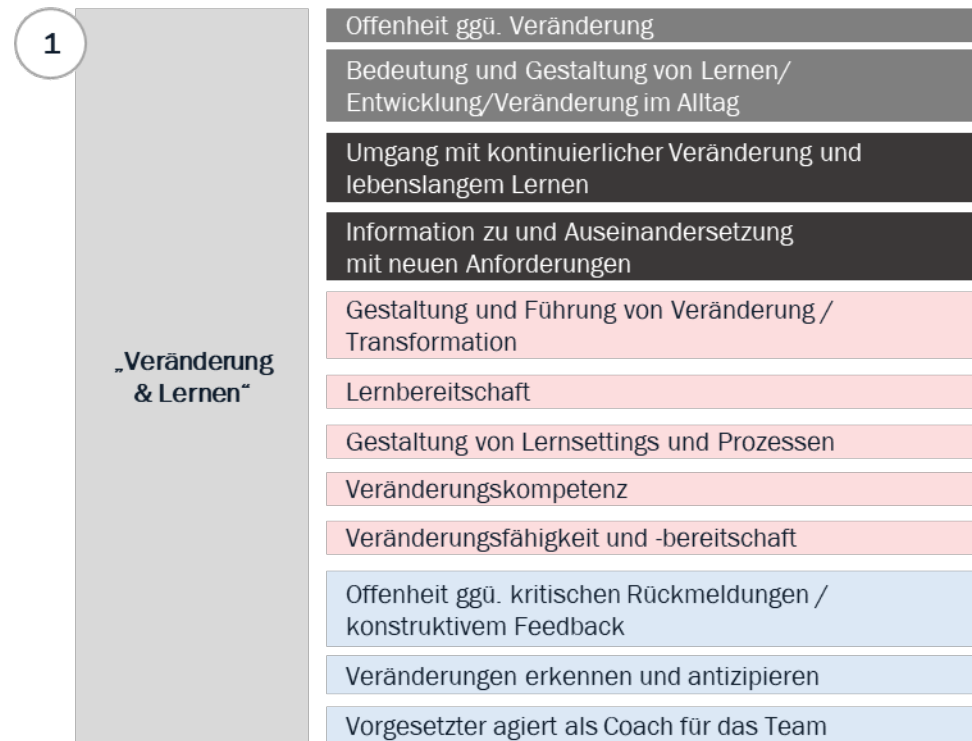
Sciences

The image shows a stylized mountain range graphic on the right side of the slide, composed of several overlapping triangles in shades of blue, green, yellow, red, and dark grey/black.

Analyse und Erhebung von Anforderung an MA und VG



Anforderungen am Beispiel Veränderung und Lernen



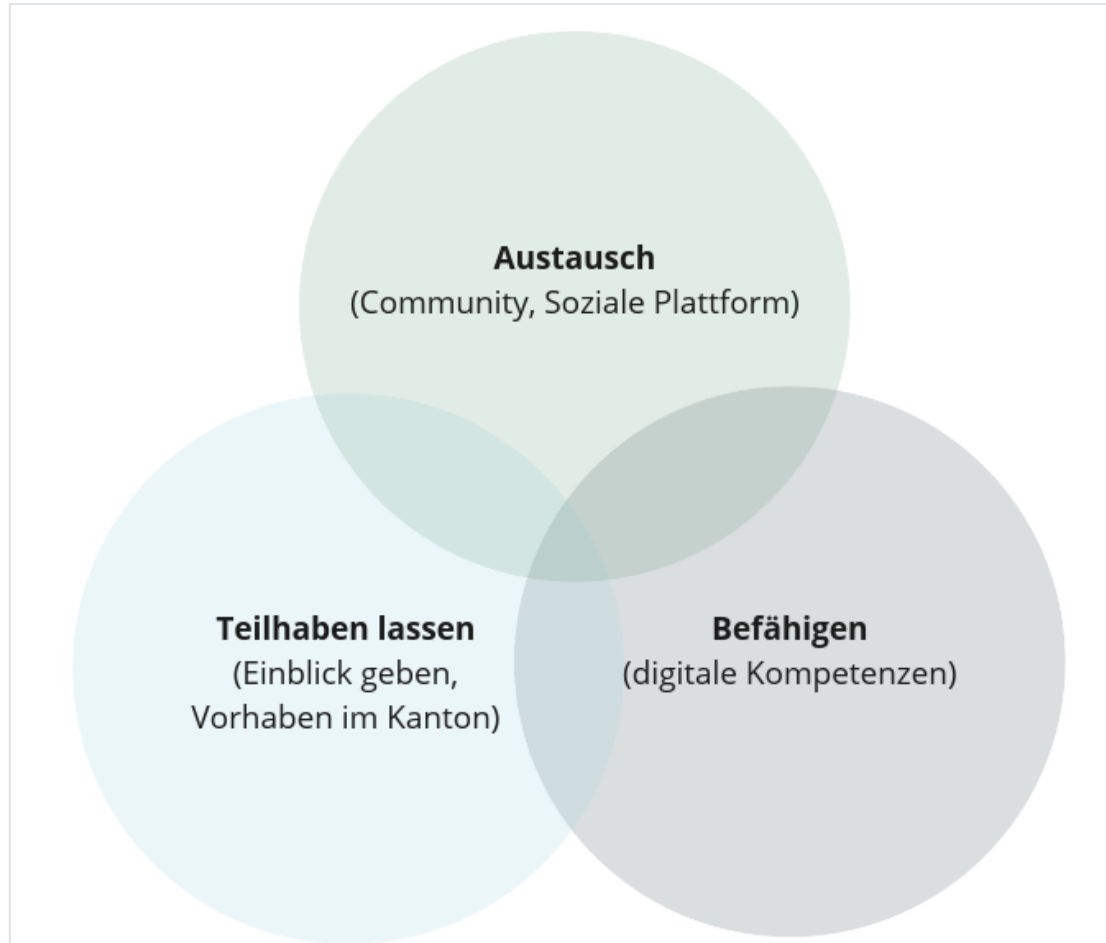
12 thematische Cluster



Verdichtung zu 5 Angebotsfeldern

- ▶ Führen in der digitalen Welt
 - ▶ Kultur, Arbeits- und Organisationsformen
 - ▶ Digitalisierung und Prozessgestaltung
 - ▶ Veränderung und Lernen
 - ▶ Übergreifende Grundfähigkeiten
-
- Ausarbeiten der Bildungsangebote
 - Mini-Assessment für MA und Führungsverantwortliche, um Bildungsbedarf zu analysieren und zu planen
 - Digi-Check erweitern
 - Kompetenzmodell um digitale Kompetenzen ergänzen

Konzept



- ▶ **Befähigen**
- ▶ Die Lösung soll Mitarbeitende in der digitalen Transformation der Kantonsverwaltung hinsichtlich der zu erlangenden digitalen Fähigkeiten und Kompetenzen begleiten und unterstützen.
- ▶ **Teilhaben lassen**
- ▶ Die Lösung soll Einblicke in Vorhaben im Kanton, Lösungsansätze und Gedankengänge geben. Einblicke inspirieren und fördern die eigene Auseinandersetzung mit dem Thema.
- ▶ **Austausch**
- ▶ Die Lösung soll ein gemeinsames Lernen ermöglichen. Ein offener, inspirierender, ämterübergreifender Wissens- und Erfahrungsaustausch fördert die Auseinandersetzung und den Umgang mit der digitalen Transformation.

Entwicklung DigiCheck zur Selbstevaluation

- ▶ DigComp 2.0 als Ausgangslage
- ▶ Validierung/Anpassung des Vorschlags KAIO durch BFH
- ▶ 39 Fragen

Kompetenzbereich	Kompetenzen
Informations- und Datenkompetenz (6 Fragen)	<ul style="list-style-type: none">– Browsen, Suchen und Filtern von Daten, Informationen und digitalen Inhalten– Daten, Informationen und digitale Inhalte evaluieren– Verwaltung von Daten, Informationen und digitalen Inhalten
Kommunikation und Kollaboration (8 Fragen)	<ul style="list-style-type: none">– Interaktion durch digitale Technologien– Austausch durch digitale Technologien– Sich mit Hilfe digitaler Technologien im gesellschaftlichen und politischen Alltag engagieren– Kollaboration durch digitale Technologien

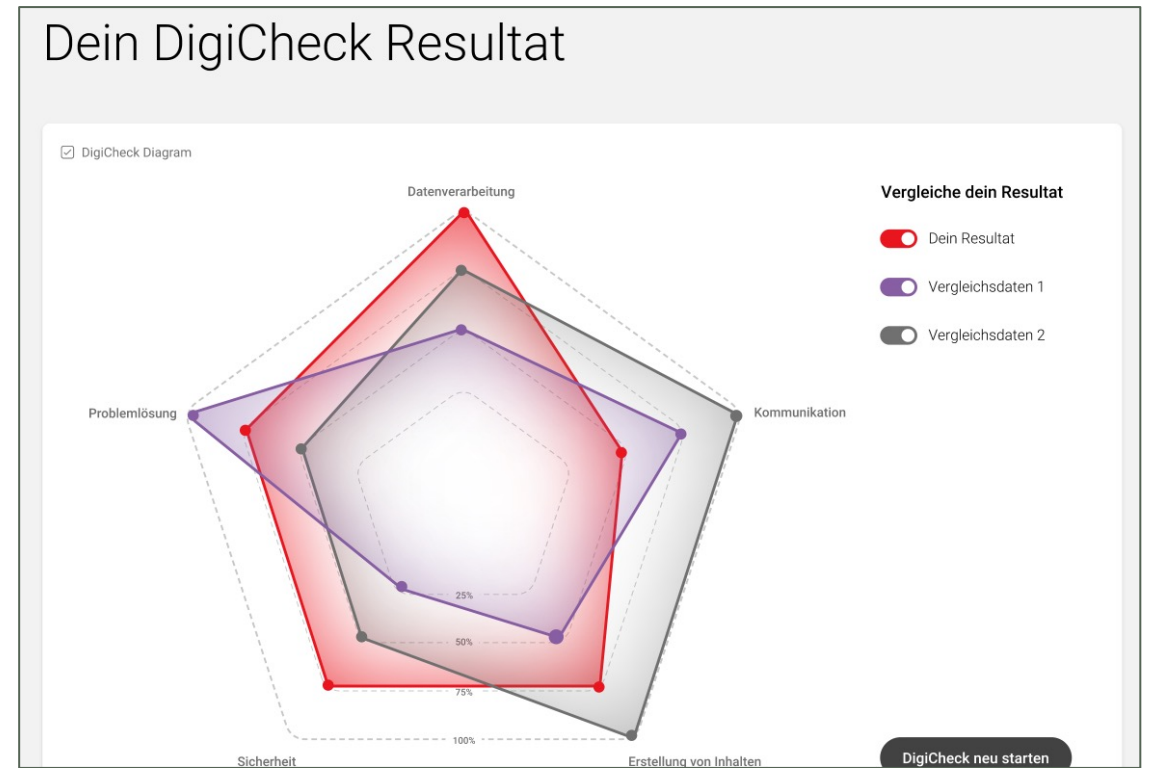
Netiquette

Digitale Kompetenzen 2/2

Kompetenzbereich	Kompetenzen
Digitale Inhalte erstellen (7 Fragen)	<ul style="list-style-type: none">– Entwickeln digitaler Inhalte– Integrieren und Überarbeiten von digitalen Inhalten– Urheberrecht und Lizenzen– Programmierung
Sicherheit (12 Fragen)	<ul style="list-style-type: none">– Schutz von Geräten– Schutz von persönlichen Daten und Privatsphäre– Schutz von Gesundheit und Wohlbefinden– Schutz der Umwelt
Problemlösung (6 Fragen)	<ul style="list-style-type: none">– Lösen technischer Probleme– Erkennen von Bedürfnissen und technischen Antworten– Digitale Technologien kreativ nutzen– Erkennen von digitalen Kompetenzlücken

Umsetzung DigiCheck

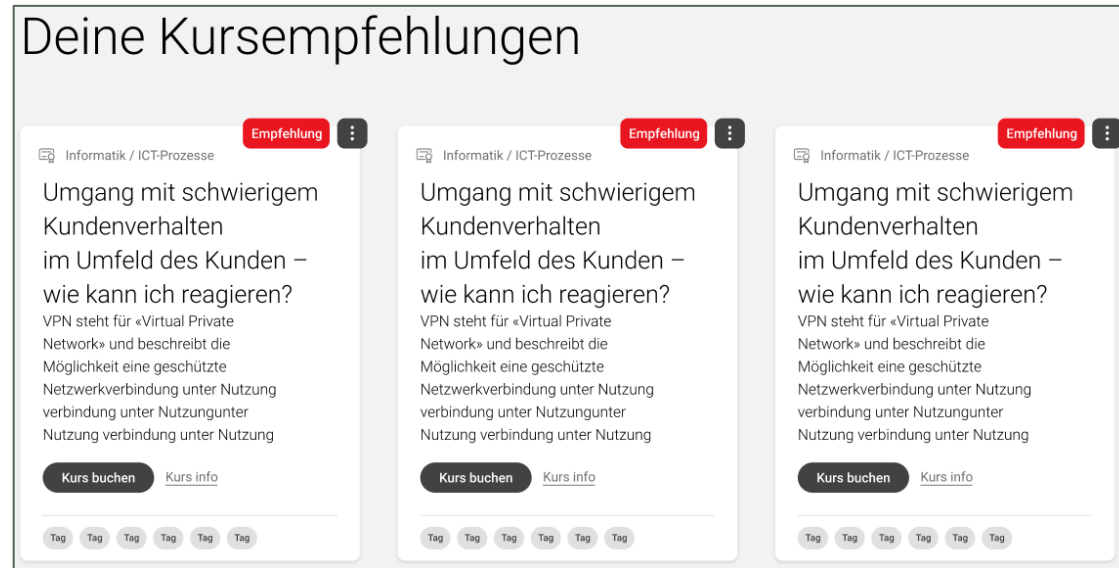
The screenshot shows the DigiCheck interface. On the left is a navigation menu for 'Kanton Bern Canton de Berne' with 'digiz' as the main category. The main content area is titled 'DigiCheck' and shows a progress bar at 14/20. A question is displayed: 'Sicherheit: Wie gut kennst du dich mit dem Schutz deiner Gesundheit und deines Wohlbefindens im Kontext digitaler Technologien aus?' (Question 1). Below the question is a progress indicator with four steps (01, 02, 03, 04), where 02 is the current step. A 'Nächste Frage' button is visible at the bottom right of the question card.



DigiCheck – Selbstevaluation der digitalen Kompetenzen

- ▶ Wie gut kennst du dich mit Speichermethoden aus?
 - (1) **Damit bin ich nicht vertraut**
Inhalte aus dem Internet (z. B. Texte, Bilder, Musik usw.) können ganz leicht gespeichert werden und sind dadurch jederzeit wieder abrufbar.
 - (2) **Elementare Verwendung**
Ich kann Inhalte oder Dateien (z. B. Texte, Bilder, Musik, Videos, Internetseiten) abspeichern und wieder abrufen.
 - (3) **Selbstständige Verwendung**
Ich ordne Informationen systematisch, indem ich Ordner und Markierungen nutze, um Daten einfacher abzurufen.
 - (4) **Fortgeschrittene Verwendung**
Ich weiss, welches Dateiformat für welchen Zweck am besten geeignet ist und nutze entsprechend verschiedene Formate (z.B. tiefe oder hohe Auflösung im E-Mail-Verkehr; JPG, PNG oder Rohdatenformat für Bilder).

Personalisierung

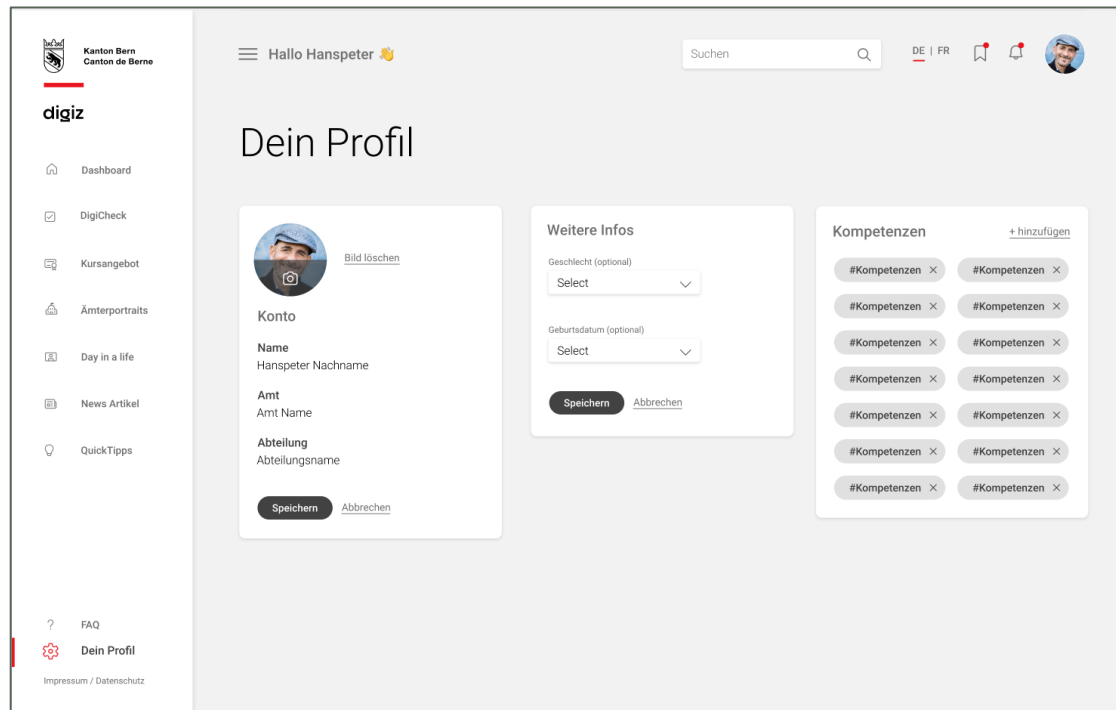


- ▶ Kurse und E-Learnings aus dem LMS (Kursangebot PA/KAIO)
- ▶ Kurse und E-Learnings aus den DIR/STA/JUS
- ▶ Inhalte aus dem Netz (Hochschulen/andere Kantone)

Teilhaben lassen – Einblick gewähren



Austausch – Community



- ▶ Bewertungs- und Kommentarfunktion
- ▶ Erfassung von persönlicher Expertise im Nutzerprofil
- ▶ Expertengruppen
- ▶ User Generated Content (beispielsweise QuickTipps)
- ▶ Live-Chat
- ▶ Stammtisch
- ▶ etc.

Nächste Schritte und vorgesehene Termine

- ▶ Beschaffung: Ausschreibung Technologiepartner für Software- und App-Entwicklung (Publikation bis spätestens Ende Juni 2022)
- ▶ Geschäftsorganisations- und Betriebskonzept
- ▶ ISDS-Konzept sowie Berechtigungskonzept und Datenbearbeitungsreglement
- ▶ Systemarchitektur
- ▶ Usability-Check DigiCheck durch BFH (bis ca. Ende Q2/2022)
- ▶ Inhaltsentwicklung für den Bereich «Teilhabe lassen» (beispielsweise Ämterporträts)
- ▶ Abschluss Phase Konzept per Ende 2022
- ▶ Start Softwareentwicklung ab Q1/2023

Kontakt

- ▶ Marie-Louise Schlapbach
- ▶ Mitglied der Geschäftsleitung
- ▶ Abteilungsleiterin Personalentwicklung, Gesundheit und Soziales
- ▶ Personalamt des Kantons Bern
- ▶ marie-louise.schlapbach@be.ch
- ▶ +41 31 633 43 33

- ▶ Mehida Salihovic
- ▶ Fachspezialistin digitale Bildung
- ▶ Amt für Informatik und Organisation des Kantons Bern
- ▶ mehida.salihovic@be.ch
- ▶ +41 31 633 70 72

Workshop I: Divergieren (Quantität)

Wie könnten die öffentlichen Verwaltung zur Förderung der digitalen Kompetenzen mehr zusammenarbeiten und gegenseitig Synergien nutzen?

Workshop Anleitung

- Auf mural gehen jetzt
<https://app.mural.co/t/hls12593/m/hls12593/1652791847454/75eb882fec3cf2ac2a0e799fe4a3db2ec805abd0?sender=michaelmarti4350>
- Warten auf Zuweisung zu Breakout-Room
- Schauen, welche Nummer ihr Raum hat (Room 1 oder Room 2 oder Room 3 etc.)
- Mit Ihrem Team in derjenigen Gruppe arbeiten, die der Nummer Ihres Raums entspricht (Room 1 → Gruppe 1; Room 2 → Gruppe 2; etc.)
- In 5 Minuten holen wir Sie zurück
- Sollte etwas schief gehen:
 - via Link in Einladungsmail wieder einwählen
 - Oder: Annique Lombard oder mich kontaktieren (s. Mail)

Workshop Teil II: Konvergieren (Qualität)

- Wählen Sie den oder die besten Vorschläge aus
- Welche nächsten Schritte könnten Sie unternehmen?

Workshop Anleitung (genau gleich)

- Auf mural gehen jetzt
<https://app.mural.co/t/hls12593/m/hls12593/1652791847454/75eb882fec3cf2ac2a0e799fe4a3db2ec805abd0?sender=michaelmarti4350>
- Warten auf Zuweisung zu Breakout-Room
- Schauen, welche Nummer ihr Raum hat (Room 1 oder Room 2 oder Room 3 etc.)
- Mit Ihrem Team in derjenigen Gruppe arbeiten, die der Nummer Ihres Raums entspricht (Room 1 → Gruppe 1; Room 2 → Gruppe 2; etc.)
- In 5 Minuten holen wir Sie zurück
- Sollte etwas schief gehen:
 - via Link in Einladungsmail wieder einwählen
 - Oder: Annique Lombard oder mich kontaktieren (s. Mail)

Wrap Up

Wrap Up

- ▶ Fazit aus den Referaten
- ▶ Ideen aus dem mural
- ▶ Ausblick
 - ▶ Sie erhalten eine E-Mail mit Links auf heutige Präsentationen & Aufzeichnung
 - ▶ Anmeldung DIS NETZ:
<https://www.bfh.ch/de/forschung/forschungsbereiche/public-sector-transformation/dis-netz/>